

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Вінницького районного  
управління юстиції Вінницької  
області від 22.04.2013 № 25

**Інформаційна картка адміністративної послуги  
з прийняття повідомлення про утворення громадського об'єднання**

1.	<b>Суб'єкта надання адміністративної послуги адміністративних послуг (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адресу електронної пошти та веб-сайту)</b>	<b>Вінницьке районне управління юстиції</b> вул. Винниченка, 26, м. Вінниця, 21009 Електронна адреса: <a href="mailto:yusticyya@mail.ru">yusticyya@mail.ru</a> Телефон: (0432) 27-90-70  З понеділка по четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45 обідня перерва з 13.00 до 13.45
2.	<b>Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання</b>	1. Заява за формою, затвердженою Міністерством юстиції; 2. примірник оригіналу або нотаріально засвідчена копія протоколу установчих зборів, оформленого з дотриманням вимог частини другої, п'ятої, та восьмої статті 9 Закону України «Про громадські об'єднання»; 4. відомості про засновників громадського об'єднання із зазначенням прізвища, ім'я, по батькові (за наявності), дати народження, адреси місця проживання, а в разі якщо засновником є юридична особа приватного права, - її найменування, місцезнаходження, ідентифікаційного коду; 6. відомості про особу (осіб), уповноважену представляти громадське об'єднання, із зазначенням прізвища, ім'я, по батькові (за наявності), дати народження, контактного номера телефону та інших засобів зв'язку, до яких додається письмова згода цієї особи, передбачена частиною шостою статті 9 Закону України «Про громадські об'єднання»; Заява підписується засновниками громадського об'єднання або особою (особами), уповноваженою представляти громадське об'єднання, а справжність їх підписів засвідчується нотаріально. Поштове відправлення; подання документів до управління юстиції
3.	<b>Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу</b>	Безоплатно
4.	<b>Строк надання адміністративної послуги</b>	5 робочих днів з дня отримання

<b>5.</b>	<b>Результат надання адміністративної послуги</b>	Видача копії рішення про прийняття письмового повідомлення
<b>6.</b>	<b>Спосіб отримання відповіді (результату)</b>	Особисто чи уповноваженою особою
<b>7.</b>	<b>Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги</b>	1. Закон України «Про громадські об'єднання».